

QUY TẮC BẢO HIỂM LÒNG TRUNG THỰC

(Ban hành kèm theo Quyết định số 45.../QĐ-PVIBH ngày 31 tháng 7... năm 2011
của Tổng giám đốc Tổng công ty Bảo hiểm PVI)

CÁC ĐIỀU KHOẢN BẢO HIỂM CHÍNH

1. BỒI THƯỜNG

Nếu trong thời hạn bảo hiểm, Người được bảo hiểm phải gánh chịu bất kỳ tổn thất về tiền hay hàng hoá nào (là tài sản của Người được bảo hiểm hay do Người được bảo hiểm chịu trách nhiệm quản lý) do bất kỳ hành vi lừa đảo hay gian dối (hành vi được bảo hiểm) được thực hiện trong suốt thời hạn bảo hiểm nêu trên bởi bất kỳ Nhân viên nào có tên trong Giấy chứng nhận bảo hiểm hoặc Sửa đổi bổ sung (nếu có), **Tổng công ty Bảo hiểm PVI** (sau đây gọi là **Bảo hiểm PVI**) sẽ bồi thường cho Người được bảo hiểm những tổn thất đó sau khi trừ đi tiền lương, hoa hồng, tiền hay các tài sản khác là tài sản của Nhân viên thực hiện hành vi gian dối mà Người được bảo hiểm đang nắm giữ hoặc có thể sẽ nắm giữ.

VỚI ĐIỀU KIỆN LÀ những hành vi được bảo hiểm như vậy phải được phát hiện không muộn hơn 12 tháng kể từ ngày

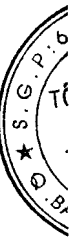
- (a) Nhân viên có hành vi gian dối không còn là nhân viên của Người được bảo hiểm hoặc
- (b) Kết thúc thời hạn bảo hiểm của Quy tắc bảo hiểm này tùy theo thời điểm nào sớm hơn.

GIỚI HẠN BỒI THƯỜNG: trách nhiệm của Bảo hiểm PVI đối với bất kỳ tổn thất nào phát sinh từ hành vi được bảo hiểm hoặc một chuỗi các hành vi được bảo hiểm do một hay nhiều nhân viên thực hiện sẽ không vượt quá giới hạn bồi thường ghi trong Giấy chứng nhận bảo hiểm.

2. CÁC ĐIỀU KIỆN

CÁC ĐIỀU KIỆN TIÊN QUYẾT: Mọi điều kiện của Quy tắc bảo hiểm này kể cả những điều kiện trong Sửa đổi bổ sung được lập sau này tùy theo nội dung sẽ quy định những điều kiện tiên quyết đối với quyền được nhận bồi thường của Người được bảo hiểm theo Quy tắc bảo hiểm này.

CAM KẾT: Người được bảo hiểm phải thực hiện mọi biện pháp đề phòng hợp lý để đảm bảo Nhân viên của họ có nhân cách tốt và phải nộp tất cả các giấy giới thiệu, giấy chứng nhận liên quan cho Bảo hiểm PVI trong trường hợp có khiếu nại đòi bồi thường.



MỨC MIỄN THUỜNG: Bảo hiểm PVI có trách nhiệm trả các khoản bồi thường theo Quy tắc bảo hiểm này cho phần tổn thất nằm trên mức miễn thường ghi trong Giấy chứng nhận bảo hiểm.

CÁC ĐIỀU KIỆN:

1. Quy tắc bảo hiểm này, Giấy chứng nhận bảo hiểm và bất kỳ Sửa đổi bổ sung đính kèm nào sẽ là bộ phận cấu thành của hợp đồng bảo hiểm và bất kỳ từ ngữ hay cách diễn đạt nào gắn liền với một nghĩa xác định sẽ được giữ nguyên nội dung, ý nghĩa dù xuất hiện ở bất kỳ phần nào.
2. Bảo hiểm này:
 - (a) có thể bị huỷ bỏ trong trường hợp có sự mô tả sai, khai báo sai hoặc không khai báo một phần bất kỳ nào của tài sản.
 - (b) sẽ bị vô hiệu và mọi quyền lợi sẽ bị huỷ bỏ nếu có bất kỳ khiếu nại gian dối nào hoặc khiếu nại dựa trên khai báo sai hay khai báo tổn thất quá mức tổn thất thực tế.
3. Bảo hiểm PVI không chịu trách nhiệm bồi thường:
 - (a) nếu các biện pháp phòng ngừa và kiểm tra độ chính xác của các dữ liệu kế toán và để hạn chế số tiền mà bất kỳ Nhân viên nào được nhận hay được giao cho nắm giữ vào bất kỳ thời điểm nào không được Người được bảo hiểm tuân thủ hay thực hiện như đã ghi trong Giấy yêu cầu bảo hiểm gửi cho Bảo hiểm PVI.
 - (b) đối với bất kỳ tổn thất nào xuất phát từ hành vi được bảo hiểm do cùng một Nhân viên gây ra mà Người được bảo hiểm hay đại diện của Người được bảo hiểm có trách nhiệm quản lý nhân viên đó.
 - (c) nếu có bất kỳ thay đổi liên quan đến hoạt động kinh doanh của Người được bảo hiểm hay thay đổi về các tình tiết, điều kiện, nội dung của thoả thuận lao động với nhân viên mà không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của Bảo hiểm PVI.
4. Sau khi phát hiện ra hay nghi ngờ có cơ sở về một hành vi được bảo hiểm do một nhân viên nào đó thực hiện thì Người được bảo hiểm phải
 - (a) ngay lập tức thông báo bằng văn bản cho Bảo hiểm PVI về phạm vi và các tình tiết của vụ tổn thất và tên của (các) Nhân viên bị phát giác hay bị nghi ngờ.
 - (b) thực hiện mọi biện pháp thực tế cần thiết nhằm hạn chế tổn thất và thu hồi tiền hay tài sản bị mất, bao gồm cả việc phải thông báo ngay lập tức cho Cơ quan hình sự.
 - (c) gửi khiếu nại bằng văn bản cho Bảo hiểm PVI trong vòng 3 tháng kể từ khi phát hiện hay nghi ngờ có cơ sở về hành vi được bảo hiểm và phải cung cấp vô điều kiện cho Bảo hiểm PVI các bằng chứng, chi tiết (được xác minh bằng các biên bản theo quy định của pháp luật nếu cần thiết) theo như yêu cầu của Bảo hiểm PVI.
 - (d) khởi tố (các) nhân viên về những hành vi được bảo hiểm nếu Bảo hiểm PVI có yêu cầu và dựa trên những chứng cứ thu thập được với chi phí do Bảo hiểm PVI chịu.

5-6
NG
BẮC
P
ĐINH

- 5.
- (a) Bảo hiểm PVI với danh nghĩa của mình hay của Người được bảo hiểm được quyền khởi tố hay thực hiện bất kỳ hành động nào chống lại Nhân viên có hành vi gian dối hoặc nắm giữ tài sản của nhân viên đó để thu hồi tài sản hay hoàn lại tiền của Người được bảo hiểm bị mất do hành vi được bảo hiểm gây ra mà dựa vào đó Bảo hiểm PVI có thể phải bồi thường theo Quy tắc bảo hiểm này. Người được bảo hiểm theo đó sẽ phải cung cấp cho Bảo hiểm PVI những thông tin cũng như sự trợ giúp hợp lý.
 - (b) Bảo hiểm PVI có quyền sở hữu bất kỳ tài sản nào bị tổn thất mà Bảo hiểm PVI đã bồi thường cho tổn thất đó theo Quy tắc bảo hiểm này.
 - (c) Nếu có bất kỳ bảo hiểm hay cam kết bảo hiểm nào khác cho cùng một tổn thất/khiếu nại thì Bảo hiểm PVI sẽ không bồi thường nhiều hơn phần tỷ lệ tương ứng mức trách nhiệm của Bảo hiểm PVI trong tổng mức trách nhiệm bồi thường của tất cả các hợp đồng bảo hiểm cho tổn thất/khiếu nại này
6. Khi đã thanh toán bất kỳ khoản bồi thường theo Quy tắc bảo hiểm này đối với tổn thất gây ra bởi hành vi được bảo hiểm do bất kỳ nhân viên nào thực hiện thì Bảo hiểm PVI không chịu trách nhiệm bồi thường tiếp cho bất kỳ tổn thất nào gây ra bởi hành vi được bảo hiểm do chính nhân viên đó thực hiện.
7. Bảo hiểm PVI có thể đơn phương huỷ bỏ Bảo hiểm này bằng cách gửi thông báo trước ít nhất 7 ngày bằng thư bảo đảm gửi tới địa chỉ cuối cùng được biết của Người được bảo hiểm, trong trường hợp đó Bảo hiểm PVI sẽ hoàn trả phần phí bảo hiểm đã đóng tính theo tỷ lệ phí ngắn hạn tương ứng cho khoảng thời gian mà Bảo hiểm này chưa có hiệu lực.
8. Người được bảo hiểm có thể đơn phương huỷ bỏ Bảo hiểm này vào bất kỳ thời điểm nào bằng cách gửi thông báo bằng văn bản trước ít nhất 7 ngày cho Bảo hiểm PVI, trong trường hợp đó Bảo hiểm PVI sẽ hoàn trả phần phí bảo hiểm đã đóng tính theo tỷ lệ phí ngắn hạn tương ứng cho khoảng thời gian mà Bảo hiểm này chưa có hiệu lực
9. Mọi tranh chấp phát sinh từ Quy tắc bảo hiểm này nếu không giải quyết được bằng thương lượng giữa Bảo hiểm PVI và Người được bảo hiểm sẽ được đưa ra Toà án có thẩm quyền tại Việt Nam để giải quyết.

Người được bảo hiểm, vào trước thời điểm bắt đầu mỗi thời hạn bảo hiểm, phải cung cấp cho Bảo hiểm PVI bằng thông báo về những Nhân viên sẽ được bảo hiểm, cùng với thông tin về nội dung công việc liên quan đến những Nhân viên đó để làm cơ sở tính phí bảo hiểm cho thời hạn bảo hiểm.

CÁC ĐIỀU KHOẢN BỔ SUNG

1. TỰ ĐỘNG BẢO HIỂM CHO NHÂN VIÊN MỚI (THÔNG BÁO TRONG VÒNG 60 NGÀY)

Các bên thoả thuận rằng Quy tắc bảo hiểm này được mở rộng bảo hiểm cho các nhân viên mới với điều kiện là Người được bảo hiểm phải thông báo bằng văn bản cho Bảo hiểm PVI trong vòng 60 ngày kể từ ngày tuyển dụng.

2. THỜI HIỆU PHÁT HIỆN HÀNH VI GIAN DỐI (GIỚI HẠN: 18 THÁNG)

Khi phát hiện ra bất kỳ hoàn cảnh nào làm phát sinh hoặc sẽ làm phát sinh khiếu nại theo Quy tắc bảo hiểm này, Bảo hiểm PVI sẽ không chịu trách nhiệm bồi thường cho các khiếu nại có liên quan tới bất kỳ hành vi lừa dối hoặc không trung thực của Nhân viên trừ khi hành vi lừa dối và không trung thực đó được phát hiện và thông báo cho Bảo hiểm PVI trong vòng 18 tháng kể từ thời điểm phát hiện hành vi

3. BẰNG CHỨNG RÕ RÀNG BAN ĐẦU

Các bên thoả thuận rằng Bảo hiểm PVI sẽ bồi thường cho các khiếu nại khi có những bằng chứng rõ ràng ban đầu về việc gian dối của nhân viên với điều kiện là phải có thông báo ngay sau đó gửi cho cơ quan Công an để tiến hành khởi tố đối với nhân viên có hành vi gian dối đó. Người được bảo hiểm sẽ hoàn trả cho Bảo hiểm PVI số tiền bồi thường theo đơn khiếu nại nếu nhân viên đó được toà án tuyên bố là vô tội.

4. NHÂN VIÊN THAY THẾ TẠM THỜI

Các bên thoả thuận rằng Quy tắc bảo hiểm này được mở rộng để bảo hiểm cho bất kỳ nhân viên nào thay thế tạm thời và làm phần việc tương tự như nhân viên có tên trong Giấy chứng nhận bảo hiểm trong thời gian nhân viên đó đi vắng. Với điều kiện là số tiền đảm bảo cho nhân viên thay thế tạm thời sẽ bằng với số tiền bảo đảm cho nhân viên được thay thế có tên trong Giấy chứng nhận bảo hiểm và thời gian thay thế sẽ không được vượt quá 1 tháng.

5. ĐIỀU KHOẢN LOẠI TRỪ RỦI RO CHIẾN TRANH, KHỦNG BỐ

Dù có bất kỳ điều khoản nào trong Quy tắc bảo hiểm này hay trong Sửa đổi bổ sung quy định khác, Quy tắc bảo hiểm này loại trừ tổn thất, thiệt hại hay chi phí cho dù có liên quan trực tiếp hay gián tiếp, phát sinh, gây ra hay có liên quan đến những điểm sau đây cho dù là hậu quả của tổn thất hay tổn tại nguyên nhân hay sự kiện khác cùng lúc:

- (a) chiến tranh, xâm lược, hành động của kẻ thù bên ngoài, hành động thù địch hay hành vi tương tự chiến tranh (dù là chiến tranh có tuyên bố hay không), nội chiến, bạo loạn, cách mạng, khởi nghĩa, hoạt động quân sự hay tiềm quyền; hoặc
- (b) hành động khủng bố.

Với mục đích của Sửa đổi bổ sung này, hành động khủng bố là hành động, bao gồm nhưng không giới hạn bởi việc sử dụng sức mạnh hay vũ lực và/hoặc sự đe dọa, của bất

kỳ người hay nhóm người, cho dù là hành động đơn độc hay đại diện hoặc có liên quan đến bất kỳ tổ chức hoặc chính phủ nào, thực hiện với mục đích chính trị, tôn giáo, tư tưởng hoặc mục đích tương tự bao gồm cả việc cố ý gây ảnh hưởng đến chính quyền và/hoặc đe dọa cộng đồng hay một phần cộng đồng.

Sửa đổi bổ sung này cũng loại trừ tổn thất, thiệt hại hay chi phí cho dù có liên quan trực tiếp hay gián tiếp, phát sinh, gây ra hay có liên quan đến tới hành động kiểm soát, đề phòng, ngăn chặn hay các phương thức khác liên quan đến rủi ro (a) và (b) của Điều khoản này.

Nếu Bảo hiểm PVI cho rằng dựa vào điểm loại trừ này, tổn thất, thiệt hại hay chi phí không được bảo hiểm theo phạm vi của Bảo hiểm này thì nghĩa vụ chứng minh điều ngược lại thuộc về Người được bảo hiểm.

Trong trường hợp một phần của Sửa đổi bổ sung này không có hiệu lực hoặc không thể thực hiện được thì phần còn lại vẫn có đầy đủ hiệu lực.

6. THOẢ THUẬN VỀ LÀM RÕ DỮ LIỆU ĐIỆN TỬ

Thiệt hại tài sản được bảo hiểm theo thoả thuận này có nghĩa là thiệt hại vật chất của tài sản.

Thiệt hại vật chất đối với tài sản sẽ không bao gồm thiệt hại đối với dữ liệu hoặc phần mềm, đặc biệt là bất cứ thay đổi bất lợi của dữ liệu, phần mềm hay chương trình máy tính gây ra bởi sự xoá bỏ, sự sai lạc hoặc sự hỏng định dạng của cấu trúc ban đầu.

Những tổn thất hay thiệt hại sau đây bị loại trừ khỏi thoả thuận này:

- a. Tổn thất hay thiệt hại của dữ liệu hay phần mềm, đặc biệt là bất cứ thay đổi bất lợi của dữ liệu, phần mềm hay chương trình máy tính gây ra bởi sự xoá bỏ, sự sai lạc hoặc sự hỏng định dạng của cấu trúc ban đầu, và bất kỳ tổn thất gián đoạn kinh doanh nào phát sinh từ tổn thất hay thiệt hại trên. Dù có loại trừ này hay không, tổn thất hay thiệt hại của dữ liệu hay phần mềm mà là hậu quả trực tiếp của tổn thất vật chất đối với tài sản được bảo hiểm thì sẽ được bồi thường.
- b. Tổn thất hay thiệt hại từ sự hư hại về chức năng, sự sẵn sàng, phạm vi sử dụng hay truy cập dữ liệu, phần mềm hay chương trình máy tính hay bất kỳ tổn thất gián đoạn kinh doanh gây ra bởi thiệt hại hay tổn thất kể trên.

7. ĐIỀU KHOẢN VỀ TIỀN TỆ

Tuân thủ các điều kiện, điều khoản, loại trừ, quy định trong Quy tắc bảo hiểm này hay được sửa đổi đính kèm, với mục đích của Quy tắc bảo hiểm này, Người được bảo hiểm sẽ thanh toán phí bảo hiểm bằng đồng tiền Việt Nam thay vì tiền Đô la Mỹ (hay ngoại tệ khác) tương đương số tiền Đô la Mỹ (hay ngoại tệ khác) trong Thông báo thu phí của Bảo hiểm PVI.

Trong trường hợp có khiếu nại, tiền chi trả khiếu nại sẽ được thanh toán bằng Đồng Việt Nam tương đương Đô la Mỹ (hay ngoại tệ khác) theo tỷ giá tại thời điểm thanh toán.

8. ĐIỀU KHOẢN BẢO ĐẢM THANH TOÁN PHÍ BẢO HIỂM (60 NGÀY)

- 8.1. Dù có bất kỳ quy định nào khác trong Quy tắc bảo hiểm này và căn cứ vào khoản 8.2 dưới đây, các bên thoả thuận rằng điều kiện tiên quyết để phát sinh trách nhiệm theo Quy tắc bảo hiểm này, Giấy chứng nhận bảo hiểm, Sửa đổi bổ sung hay Giấy chứng nhận bảo hiểm tạm thời là phí bảo hiểm phải được đóng đầy đủ và đúng hạn cho Bảo hiểm PVI hoặc người môi giới bảo hiểm hoặc đại lý bảo hiểm đã đăng ký mà thông qua họ Giấy chứng nhận bảo hiểm được cấp với thời hạn bảo hiểm là 60 hoặc trên 60 ngày. Thời hạn thanh toán phí bảo hiểm là 60 ngày kể từ:
- (i) Ngày bắt đầu bảo hiểm của Bảo hiểm này, Giấy chứng nhận bảo hiểm hay Giấy chứng nhận bảo hiểm tạm thời khi mà ngày bảo hiểm bắt đầu có hiệu lực ghi trong Sửa đổi bổ sung trùng hoặc sau ngày cấp Sửa đổi bổ sung; hoặc
 - (ii) Ngày bảo hiểm có hiệu lực ghi trên Sửa đổi bổ sung, nếu có, phát hành theo Bảo hiểm này, Giấy chứng nhận bảo hiểm hoặc Giấy chứng nhận bảo hiểm tạm thời khi ngày bảo hiểm bắt đầu có hiệu lực ghi trong Sửa đổi bổ sung trùng hoặc sau ngày cấp Sửa đổi bổ sung; hoặc
 - (iii) Ngày cấp Sửa đổi bổ sung, nếu có, theo Bảo hiểm này, Giấy chứng nhận bảo hiểm hay Giấy chứng nhận bảo hiểm tạm thời trong trường hợp ngày bắt đầu hiệu lực bảo hiểm theo Sửa đổi bổ sung là trước ngày cấp.
- 8.2. Trong trường hợp phí bảo hiểm nêu trên không được đóng đầy đủ cho Bảo hiểm PVI, Người môi giới bảo hiểm hay đại lý bảo hiểm đã đăng ký như đề cập ở trên theo phương thức và trong thời hạn quy định ở trên (thời hạn thanh toán phí bảo hiểm) thì Quy tắc bảo hiểm này, Giấy chứng nhận bảo hiểm, Sửa đổi bổ sung, Giấy chứng nhận tạm thời được coi là chấm dứt kể từ khi kết thúc thời hạn thanh toán phí bảo hiểm và Bảo hiểm PVI sẽ không bị ràng buộc bất kỳ trách nhiệm nào kể từ đó nhưng vẫn phải chịu trách nhiệm bồi thường phát sinh trước khi kết thúc thời hạn thanh toán phí bảo hiểm và Bảo hiểm PVI được quyền thu phí bảo hiểm tính trên cơ sở phí ngày cho thời gian đã bảo hiểm và với điều kiện phải đảm bảo lớn hơn số phí tối thiểu có thể được quy định cụ thể trong hợp đồng bảo hiểm.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Trương Quốc Lâm